CORREOS

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
SECCIÓN DE ASUNTOS SOCIALES

ANEXO I
SOLICITUD DE AYUDA AL ESTUDIO PARA HIJOS

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS		**COLECTIVO**	**N.I.F.**
DESTINO	**JEFATURA PROVINCIAL / D. ZONA**	**TLF. Oficina**	**N.I.F. del cónyuge**

ESTADO CIVIL_____ Número de hijos menores de 18 años_____ Número de hijos entre 18 y 24 años con derecho a percibir ayuda_____ Número de miembros minusválidos_____ Grado de minusvalía_____ **Núm. de miembros computables** (solicitante, cónyuge o pareja de hecho, hijos menores de 18 años y hasta 24 si son destinatarios de la ayuda)_____ ACTIVIDAD PRINCIPAL DEL CÓNYUGE / PAREJA DE HECHO (Indique asimismo, en su caso, la empresa donde trabaja)_____ _____	INGRESOS ÍNTEGROS AÑO 08 SOLICITANTE_____ € CÓNYUGE_____ € (o pareja de hecho) Otros residentes_____ € (Excepto familiares hasta 2º grado) **TOTAL _____€**	**Ingresos Totales dividido entre Núm. de miembros computables** _____**€*** * Máximo 7.000 €

DATOS DE LOS HIJOS CON DERECHO A PERCIBIR AYUDA

NOMBRE Y APELLIDOS	**Fecha de nacimiento**	**Estudios / curso**
1º_____		
2º_____		
3º_____		
4º_____		
5º_____		
6º_____		

(SÓLO PARA SOLICITANTES QUE NO PERCIBAN HABERES DE CORREOS Y TELÉGRAFOS)
BANCO / CAJA _____ LOCALIDAD_____

CÓDIGO BANCO				SUCURSAL				D. C.		NÚMERO DE CUENTA									

Declaro que no he omitido ningún dato de interés a efectos de la presente solicitud y que son ciertos cuantos quedan expresados.

En _____ a _____ de _____ de 2009

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:

Fdo._____

Declaración de la renta año 2008	
Certificado de Hacienda	
Certificado del centro de enseñanza	
Fotocopia del libro de familia	
Fotocopia DNI solicitante y cónyuge	
Certificado servicios prestados(eventuales)	
Certificado de minusvalía	
Certificado convivencia (familias monoparentales y parejas de hecho)	

El solicitante autoriza expresamente a Correos y Telégrafos para que los datos personales recogidos en el presente formulario, sean incorporados a un fichero automatizado del que es titular responsable la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos a los efectos del tratamiento que resulte necesario con los fines de la presente solicitud . Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo, dirigiendo escrito a la Dirección de Recursos Humanos de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, Vía Dublín nº 7. 28042 Madrid.