



DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
SECCIÓN DE ASUNTOS SOCIALES

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN POR ASISTENCIA DE HIJOS A
COLONIAS VERANIEGAS**

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS		COLECTIVO	N.I.F
DESTINO	JEFATURA PROVINCIAL / D. ZONA	TLF. Oficina	N.I.F del cónyuge

DATOS DEL HIJO

NOMBRE Y APELLIDOS	Fecha de Nacimiento	Años cumplidos al inicio de la colonia
--------------------	---------------------	--

DATOS DE LA COLONIA / CAMPAMENTO

ENTIDAD ORGANIZADORA	C.I.F.	RAZÓN SOCIAL / DOMICILIO	LOCALIDAD
INSTALACIÓN		RAZÓN SOCIAL / DOMICILIO	LOCALIDAD

DATOS DE LA ESTANCIA

FECHA DE ENTRADA	FECHA DE SALIDA	SERVICIOS (Alojamiento, manutención, actividades etc.)	IMPORTE FACTURA _____ €
------------------	-----------------	--	----------------------------

Declaro que no he omitido ningún dato de interés a efectos de la presente solicitud y que son ciertos cuantos quedan expresados.

En _____ a _____ de _____ de 2009

Fdo. _____

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:

Fotocopia libro de familia	
Certificado de asistencia	
Factura normalizada	
Certificado servicios prestados (eventuales)	

El solicitante autoriza expresamente a Correos y Telégrafos para que los datos personales recogidos en el presente formulario, sean incorporados a un fichero automatizado del que es titular responsable la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos a los efectos del tratamiento que resulte necesario con los fines de la presente solicitud. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo, dirigiendo escrito a la Dirección de Recursos Humanos de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, Vía Dublin nº 7. 28042 Madrid.